



Original Sokos Hotel Kimmel

Pelastussuunnitelma



Original Sokos Hotel Kimmel pelastussuunnitelma

Laadittu 28.8.2015

Laatija Juha Vilen

Viimeksi päivitetty 16.2.2023

Päivittäjä Jari Jurvanen

Tämä pelastussuunnitelma on laadittu käyttäen palvelua S-ryhmä.

Tässä pelastussuunnitelmassa on 51 sivua.

Sisällys

1	Johdanto	5
2	Kohteen perustiedot	6
2.1	Perustiedot	6
2.2	Muut tiedot	6
3	Organisaatio	9
3.1	Kiinteistön turvallisuushenkilöt	11
3.2	Kiinteistön työsuojeluorganisaatio	12
3.3	Toimijoiden turvallisuushenkilöt	13
3.4	Kiinteistön tärkeät numerot	13
3.5	Muut tärkeät numerot	13
4	Riskit	14
4.1	Tapaturmat	14
4.2	Tulipalovaarat	15
4.3	Vesivahingot	17
4.4	Sairauskohtaukset	18
4.5	Säteily- tai kaasuvaara	19
4.6	Myrskyvauriot	19
4.7	Rikollinen toiminta	19
5	Turvallisuusjärjestelyt	21
5.1	Toimitilaturvallisuus	21
5.2	Sammutuskalusto	21
5.3	Turvalaitteet	22
5.4	Ensiapu	24
5.5	Paloturvallisuus	25
5.6	Poistumisjärjestelyt	28
5.7	Tiedottaminen onnettomuustilanteessa	28
5.8	Jälkivahinkojen torjunta	29
6	Muut järjestelyt	31
6.1	Hissi	31
6.2	Ilmanvaihtokone	32
6.3	Lastauslaituri	32
6.4	Nosto-ovi	32
7	Toimintaohjeita	33
7.1	Turvallisuusorganisaatio	33
7.2	Avun hälyttäminen	34
7.3	Sairauskohtaus tai tapaturma	35
7.4	Tulipalo	36
7.5	Tulipalo – toimintaohjeet, kun turvallinen poistuminen on estynyt	36

7.6	Toiminta palohälytystilanteessa	36
7.7	Toiminta kokoontumispaikalla	37
7.8	Liikuntarajoitteisen avustaminen hätätilanteessa	38
7.9	Vesivahinko	38
7.10	Väkivallan uhatessa	38
7.11	Pommiuhka	39
7.12	Yleinen vaaramerkki	40
7.13	Säteilyvaara	41
7.14	Sähkökatkot	42
8	Väestönsuojelu	43
9	Suojaväistö	44
10	Irtaimiston säilytys	45
11	Liitteet	46
Liite A	Alkusammuttimien käyttöohjeet	47
A.1	Sammuttimet	47
A.2	Pikapaloposti	47
Liite B	Autosuoja	48
Liite C	Auton lämmitysjohdot	49
Liite D	Avainturvallisuus	50
Liite E	Kiinteistön toimijoiden tietoja	51
E.1	Bistro Heili	51
E.2	Las Palmas yöravintola	51

1 Johdanto

Pelastussuunnitelman laadinta, ylläpito ja tiedottaminen perustuvat pelastuslain (379/2011) vaatimukseen. Tässä pelastussuunnitelmassa on selostus:

1. vaarojen ja riskien arvioinnin johtopäätelmistä;
2. rakennuksen ja toiminnassa käytettävien tilojen turvallisuusjärjestelyistä;
3. henkilöille annettavista ohjeista onnettomuuksien ehkäisemiseksi sekä onnettomuus- ja vaaratilanteissa toimimiseksi;
4. mahdollisista muista kohteen omatoimiseen varautumiseen liittyvistä toimenpiteistä. (Pelastuslaki 379/2011, 15 §.)

Pelastussuunnitelma on pidettävä ajan tasalla ja siitä on tiedotettava tarvittavalla tavalla asianomaisen rakennuksen tai muun kohteen henkilöille. (Valtioneuvoston asetus pelastustoimesta 407/2011, 2 §.)

Pelastuslaissa on myös muita vaatimuksia turvallisuudelle, näistä tärkeimpinä:

Rakennuksen omistajan ja haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan huolehdittava siitä, että rakennus, rakennelma ja sen ympäristö pidetään sellaisessa kunnossa, että:

1. tulipalon syttymisen, tahallisen sytyttämisen sekä leviämisen vaara on vähäinen;
2. rakennuksessa olevat henkilöt pystyvät tulipalossa tai muussa äkillisessä vaaratilanteessa poistumaan rakennuksesta tai heidät voidaan pelastaa muulla tavoin;
3. pelastustoiminta on tulipalon tai muun onnettomuuden sattuessa mahdollista;
4. pelastushenkilöstön turvallisuus on otettu huomioon. (Pelastuslaki 379/2011, 9 §.)

Seuraavat varusteet ja laitteet on pidettävä toimintakunnossa sekä huollettava ja tarkastettava asianmukaisesti:

1. sammutus-, pelastus- ja torjuntakalusto;
2. sammutus- ja pelastustyötä helpottavat laitteet;
3. palonilmaisu-, hälytys- ja muut onnettomuuden vaaraa ilmaisevat laitteet;
4. poistumisreittien opasteet ja valaistus;
5. väestönsuojien varusteet ja laitteet. (Pelastuslaki 379/2011, 12 §.)

Rakennuksen omistajan ja haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan:

1. ehkäistävä tulipalojen syttymistä ja muiden vaaratilanteiden syntymistä;
2. varauduttava henkilöiden, omaisuuden ja ympäristön suojaamiseen vaaratilanteissa;
3. varauduttava tulipalojen sammuttamiseen ja muihin sellaisiin pelastustoimenpiteisiin, joihin ne omatoimisesti kykenevät;
4. ryhdyttävä toimenpiteisiin poistumisen turvaamiseksi tulipaloissa ja muissa vaaratilanteissa sekä toimenpiteisiin pelastustoiminnan helpottamiseksi. (Pelastuslaki 379/2011, 14 §.)

2 Kohteen perustiedot

2.1 Perustiedot

Kiinteistön nimi	Original Sokos Hotel Kimmel
Kiinteistön kutsumanimi	Kimmel
Kiinteistön osoite	Itäranta 1 80100 JOENSUU
Rakennusten määrä	1
Toimijoiden määrä	1
Kiinteistön omistaja	Pohjois-Karjalan Osuuskauppa https://www.s-kanava.fi/web/s/pko
Rakentamisvuosi	1977
Kerrokset	5
Paloluokka	P1
Rakennusmateriaali	Betoni
Käyttötarkoitus	Hotelli

2.2 Muut tiedot

Kohde kuuluu seuraavaan pelastustoimen alueeseen: Pohjois-Karjala. Pelastuslaitoksen arvioitu saapumisaika kohteeseen on n. 7 minuuttia.

Paloilmoittimen keskuksen sijainti	Vastaanottotiskin takatiloissa
Kiinteistönhoito	Kiinteistö-Expertti Masa puh. 040 5709991 päivystys 040 5709991
Vesiyhtiö	Joensuun kaupunki: Joensuun Vesi puh. 013 3373550 päivystys 013 3373599 https://www.joensuunvesi.fi/
Vartiointiliikkeen yhteystiedot	Vartiointi Tanskanen Oy puh. 013 255522 päivystys puh. 013 255522
Kiinteistön vakuutusyhtiö	If puh. 010 191919 http://www.if.fi
Kiinteistönomistajan vakuutusyhtiö	LähiTapiola puh. 0800 04531 http://www.lahitapiola.fi/
Kokoontumispaikka	Hotellin piha-alue, Itäranta-kadun vieressä oleva viheralue
Varakokoontumispaikka	Viranomaisen osoittaa tarvittaessa.
Väestönsuojien määrä	3
Väestönsuojan sijainti VSS1	Naisten sosiaalitytöt, kellarikerros
Väestönsuojan sijainti VSS2	Miesten sosiaalitytöt, kellarikerros
Väestönsuojan sijainti VSS3	DSIPI- kellarikerros / varasto
Lämmitysmuoto	Kaukolämpö
Veden pääsulku	Lämmönjakohuone: kellarikerros
Lämmönjakohuone	Kellarikerros

Sähköpääkeskus	Kellarikerros
Muuntamon sijainti	Kellarikerros
Ilmanvaihtokone	
Ilmanvaihdon hätä-seis	Hotellin aulatila, sisäänkäynnin oven vieressä

*Lämmönjakohuone**Sähköpääkeskus**Veden pääsulku*

Kiinteistön tilat

Liikehuoneistot

Sijainti	Nimi
1. kerros	Bistro Heili
Kellarikerros	Las Palmas yöravintola

3 Organisaatio

Ravintolapäälikkö

Eerik Elavuori
PKO
puh. 010 7623637
eerik.elavuori@sok.fi

Ravintolapäälikkö

Laura Hämäläinen
PKO
puh. 010 7623350
laura.k2.hamalainen@sok.fi

Keittiöpäälikkö

Tapio Leppänen
PKO
puh. 010 7623425
tapio.leppanen@sok.fi

Palveluvastaava

Sami Toivanen
PKO
puh. 010 7623592
sami.toivanen@sok.fi

Palveluvastaava

Helena Palviainen
PKO
puh. 010 7623591
helena.palviainen@sok.fi

Palveluvastaava

Sanna Jaatinen
PKO
puh. 010 7623596
sanna.jaatinen@sok.fi

Palveluvastaava

Tiia Kupiainen
PKO
puh. 010 7623597
tiia.kupiainen@sok.fi

Hotellijohtaja

Kaija-Riitta Uusitalo
PKO
puh. 010 7623598
kaija-riitta.uusitalo@sok.fi

Hotellipäällikkö

Evelin Bötter
PKO
puh. 010 7623621
evelin.botker@sok.fi

Kokous- ja tapahtumapäällikkö

Paula Simonen
PKO
puh. 010 7623421
paula.simonen@sok.fi

3.1 Kiinteistön turvallisuushenkilöt

It-päällikkö

Juha Turpeinen
PKO
puh. 010 7622004
juha.turpeinen@sok.fi

Controller

Katriina Hynninen
PKO
puh. 010 7622025
katriina.hynninen@sok.fi

Väestönsuojan vastuuhenkilö VSS1

Harri Porento
puh. 010 7622193
harri.porento@sok.fi

Väestönsuojan vastuuhenkilö VSS2

Harri Porento
puh. 010 7622193
harri.porento@sok.fi

Väestönsuojan vastuuhenkilö VSS3

Harri Porento
puh. 010 7622193
harri.porento@sok.fi

3.2 Kiinteistön työsuojeluorganisaatio

Työsuojelupäällikkö	Jari Jurvanen PKO puh. 010 7623811 jari.jurvanen@sok.fi
Työsuojeluvaltuutettu Mara	Anja Kummunmäki PKO puh. 010 7622039 anja.kummunmaki@sok.fi
Työterveyslääkäri	Ilkka Mikkonen puh. 010 7623333 ilkka.j.mikkonen@pkterveys.fi
Työterveyshoitaja	Anni Kivivaara PK-terveys puh. 010 7623333 anni.kivivaara@pkterveys.fi

3.3 Toimijoiden turvallisuushenkilöt

Yritys	Henkilö	Yhteystiedot
Bistro Heili	Eerik Elavuori Ravintolapäällikkö	PKO puh. 010 7623422 eerik.elavuori@sok.fi
	Tapio Leppänen Keittöpäällikkö	PKO puh. 010 7623425 tapio.leppanen@sok.fi
	Paula Simonen Kokous- ja tapahtumapäällikkö	PKO puh. 010 7623421 paula.simonen@sok.fi
Las Palmas yöravintola	Laura Hämäläinen Ravintolapäällikkö	PKO puh. 010 7623350 laura.hamalainen@sok.fi
	Erno Pennanen	PKO puh. 010 7623452 erno.pennanen@sok.fi

3.4 Kiinteistön tärkeät numerot

Tehtävä	Nimi	Puhelinnumero	Päivystysnumero
Huoltoyhtiö	Kiinteistö-Expertti Masa	040 5709991	040 5709991
Hissihuolto	KONE Hissit Oy		0800 15063
Vartiointiliikkeen yhteystiedot	Vartiointi Tanskanen Oy	013 255522	013 255522

3.5 Muut tärkeät numerot

Toimija	Puhelinnumero	Päivystysajat
Hätänumero	112	24 h
Myrkytystietokeskus	0800 147 111	24 h

4 Riskit

Turvallisuuden näkökulmasta riski tarkoittaa onnettomuuden todennäköisyyden ja seurausten yhdistelmää. Tärkeä osa turvallista kiinteistöä on turvallisuusriskien tunnistaminen ja niiden seurausten arviointi. Seuraavilla sivuilla on tunnistettu riskit, jotka kohdistuvat ihmisiin, omaisuuteen ja ympäristöön. Tunnistettuihin riskeihin on laadittu toimenpide-ehdotukset, joilla riskejä voidaan poistaa, vähentää ja hallita. Vain tunnistettua riskiä voidaan hallita.

Kiinteistöön ja henkilöihin kohdistuvat riskiluokat:

- Tapaturmat
- Tulipalovaarat
- Vesivahingot
- Sairauskohtaukset
- Säteily- tai kaasuvaara
- Myrskyvauriot
- Murrot, ilkivalta yms.

4.1 Tapaturmat

Riskit

- kaatuminen
- liukastuminen
- kompastuminen
- lumen tai jään tippuminen ihmisen päälle
- liikenneonnettomuus
- korkea pudotus
- räjähdys
- viiltohaava
- työvälineiden aiheuttama vamma

Seuraukset

- omaisuusvahingot
- henkilövahingot

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

- Lumen ja jään kerääntymistä katoilla on seurattava talvisin.
 - Vaaranpaikoista tulee ilmoittaa välittömästi kiinteistöhuoltoyhtiölle.
 - Vaaratilanteissa kulku tai pysäköiminen tulee estää lumen tai jään putoamisvaara-alueilla.

eelle.

- Piha-alue pidetään siistinä ja kunnossa.
 - Talvikunnossapidosta huolehditaan.
- Läheltä piti -tilanteisiin puututaan viivytyksettä. Läheltä piti -tilanteet tutkitaan ja tehdään tarvittavat toimenpiteet vastaavanlaisten tapahtumien varalle ja niiden estämiseksi.
- Henkilökunnalle on järjestetty ensiapukoulutusta.
- Ensiaputarvikkeita on hankittu ja niitä uusitaan säännöllisesti.
- Yritysten turvallisuusvastaavat on nimetty.
- Turvallisuusvastaavat huolehtivat toimipisteensä turvallisuusasioista.
- Yleisiin ensiapuohjeisiin tulee jokaisen tutustua.
 - Seuraavien toimijoiden ensiaputaitoiset henkilöt on kartoitettu: Bistro Heili ja Las Palmas yöravintola.

4.2 Tulipalovaarat

Riskit

- Ihmisen toiminta
 - huolimaton tupakointi
 - tavaroiden säilyttäminen kulkukäytävillä
 - sähkölaitteiden päälle unohtuminen
- Sähkölaitteet
 - oikosulut
 - rikkiäiset sähkölaitteet
 - siivouskoneen latauspaikka
- Tuhopoltto
- Turvallisuusjärjestelyt
 - paloilmoitinlaitteen vika
 - sammuttimien tarkastus tekemättä
 - palopostien huolto tekemättä
 - merkkivalokeskuksen huollon puute
- Muut
 - vaaralliset aineet
 - kaasupullot

Palovaarallisia kohteita ovat muun muassa tekniset tilat ja muut vastaavat kiinteistön tilat.

Seuraukset

- omaisuusvahingot
- savuvahingot
- henkilövahingot

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

- Ihmisen toiminta
 - Suoritetaan vuosittain omatoimiset palotarkastukset kiinteistössä.
 - Poistumisturvallisuudesta on huolehdittava:
 - henkilökunta pitää poistumistiet vapaina.
 - aktiivinen puuttuminen epäkohtiin.
 - Yritysten turvallisuusvastaavat on nimetty.
 - Pelastussuunnitelma pidetään ajan tasalla ja siihen perehdytään.
- Sähkölaitteet
 - Sähkökorjaukset ja asennukset teetetään TUKES:in rekisteristä löytyvällä ammattilaisella. Urakoitsijalla on oltava riittävät asennusoikeudet ja hänellä on oltava kokemusta vastaavista töistä.
 - Sähköpääkeskukset on merkitty ja niiden edustoilla ei säilytetä tavaraa.
 - Latauspaikalla tulee olla otettu huomioon räjähdys- ja palovaaran torjunta.
- Tuhopoltto
 - Ylimääräistä palokuormaa ei kasata.
- Turvallisuusjärjestelyt
 - Kiinteistössä on savunpoistolaitteisto, jolle suoritetaan tarkastukset, huolto ja koestus laitteen valmistajan huolto-ohjelman mukaisesti.
 - Kohteessa on automaattinen paloilmoitinjärjestelmä.
 - Paloilmoitinlaitteistojen testit ja huoltotyöt suoritetaan huolto-ohjelman mukaisesti.
 - Kiinteistössä on alkusammutusvälineet.
 - Alkusammutuskalusto tarkastetaan määräysten mukaan.
 - Kohteessa on sprinklerijärjestelmä.
 - Poistumistiet on merkitty opastein.
 - Tulitöiden vastuuhenkilöt on määritetty.
- Muut
 - Kiinteistössä ei saa säilyttää palavia aineita kellareissa tai ullakoilla. Palavat aineet tulee säilyttää niille tarkoitettussa paikassa.
 - Ilmanvaihto ja nuohous
 - IV-kanavien nuohousväli on yleensä 10 vuotta

4.3 Vesivahingot

Riskit

- Ympäristö
 - tulva
 - rankkasade
- Rakenteet
 - rakenteiden vesitiiviyyden pettäminen
 - rakentamis- ja materiaalivirheistä johtuva tapaturma
 - putkirikko
- Laitteet
 - pesukoneiden ja kylmäkoneiden rikkoontuminen
 - sprinklerin laukeaminen

Seuraukset

- omaisuusvahingot

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

- Rakenteet
 - LVI-työt, -tarkastukset ja -asennukset teetetään vain ammattilaisella.
 - LVI-urakoitsijalla tulee olla riittävät asennusoikeudet ja urakoitsijan täytyy olla toteuttanut vastaavanlaisia töitä aiemmin.
 - Putkistojen kuntoarvio suoritetaan säännöllisesti.
 - Katolta ja ränneistä tulee poistaa lehdet ja roskat.
- Laitteet
 - Kodinkoneiden valvotun käytön ja kunnossapidon tärkeyden korostaminen.
 - Pesukoneen ja astianpesukoneen suodattimet ja nukkasilti on puhdistettava säännöllisesti.
 - Jääkaapin takaosa on imuroitava kerran vuodessa. Tässä yhteydessä tarkastetaan silmämääräisesti jääkaapin kunto myös kompressorin ja valuma-astian osalta.

4.4 Sairauskohtaukset

Riskit

- sydäninfarkti
- diabeettinen sokki
- aivoinfarkti
- aivoverenvuoto
- epilepsia
- pyörtyminen

Seuraukset

- henkilövahingot
- kuolema

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

- Avun saannin nopeuden takaaminen kiinteistön alueella.
- Pelastussuunnitelman liitteenä oleviin ensiapuohjeisiin tutustutaan ja ensiapua harjoitellaan.
- Henkilökunnalle on järjestetty ensiapukoulutusta.
- Ensiaputaitoiset henkilöt on kartoitettu.
- Ensiaputarvikkeita on hankittu ja niitä uusitaan säännöllisesti.
- Ambulanssin opastus on järjestetty ja ohjeistettu henkilökunnalle.
- Pelastusajoneuvojen pysäköiminen mahdollistetaan ulko-ovien eteen.

4.5 Säteily- tai kaasuvaara

Riskit

- radioaktiivisen aineen tai vaarallisen kaasun joutuminen ympäristöön
- vaarallisen aineen kuljetusonnettomuus
- onnettomuus ydinvoimalaitoksessa

Seuraukset

- säteily sairaudet
- kuolema

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

- Joditablettien hankkiminen tarpeiden mukaan (2 tabl./henkilö).
- Kiinteistössä on väestönsuoja, johon voi suojautua säteilyvaaratilanteessa.
- Väestönsuojan toimintakuntoa ylläpidetään.
- Ilmastoinnin hätäpysäytys on merkitty ja henkilökunnan tiedossa.
- Pelastussuunnitelmassa on toimintaohjeet tilanteiden varalle.

4.6 Myrskyvauriot

Riskit

- erilaiset luonnonilmiöt

Seuraukset

- sähkökatkot
- omaisuusvahingot
- henkilövahingot

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

- Rakennuksen ja ulkoalueiden kunnosta huolehditaan.
- Viranomaisten ulkonaliikkumiskieltoa on noudatettava.
- Sisälle suojautuessa pysytään kaukana ikkunoista ja lasiovista.
- Varaudu omatoimisesti pitkäaikaisiin sähkökatkoihin esimerkiksi seuraavasti:
 - valaisin ja paristot

4.7 Rikollinen toiminta

Riskit

Seuraukset

- omaisuusvahingot

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

- Murto
 - Arvoesineiden merkitseminen ja kuvaaminen.
 - Kiinteistössä on tallentava kameravalvontajärjestelmä.
- Ilkivalta
 - Yleisen siisteyden ja järjestyksen valvominen ja epäkohtiin puuttuminen aktiivisesti.
 - Graffitien ja muiden töhryjen puhdistus viipymättä.
- Henkilökunnalla on velvollisuus ilmoittaa epäkohdista.

5 Turvallisuusjärjestelyt

5.1 Toimitilaturvallisuus

Kiinteistössä on kameravalvonta

Kameravalvonta

Kuvaus

Kattavuus: Ulko- ja sisäalueet

5.2 Sammutuskalusto

Sijainti	Sammutuskalusto
Tiloissa	Käsisammutin
Tiloissa	Pikapaloposti



Käsisammutin ja pikapaloposti

Alkusammuttimet tulee tarkastaa:

- vähintään vuoden välein kun käsisammutin on alttiina sammuttimen toimintakuntoon vaikuttaville tekijöille, kuten kosteudelle, tärinälle tai lämpötilojen vaihtelulle (ulkotilat)
- vähintään kahden vuoden välein (sisätilat)

Pikapalopostit tulee tarkastaa:

- Pikapalopostien toimivuus tulee tarkastaa vuoden välein. Pikapalopostien letkujen koeponnis-

tus tulee tehdä viiden vuoden välein.

5.3 Turvalaitteet

Sprinklerilaitteisto

Sprinklerijärjestelmä on automaattinen palonsammutusjärjestelmä, joka aloittaa palon sammutuksen ruiskuttamalla vettä palokohteeseen ja välittää samalla palohälytyksen hätäkeskukseen. Laitteiston toiminta perustuu siihen, että lämpötilan ylitettyä tietyn arvon, sprinklerin kapseli rikkoutuu ja vesi pääsee virtaamaan sprinklerin läpi.

Sprinklerilaitteiston ylläpito toteutetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti. Laitteiston ylläpitoon liittyen tehdään kuukausittain koestukset ja kahden vuoden välein määräaikaistarkastukset.

Sprinklerilaitteiston huolto

Sprinklerilaitteistolle tulee olla aina nimetty henkilö tai yritys, joka huoltaa laitteiston kunnossapito-ohjelman mukaisesti. Huoltotoimenpiteitä tekevien henkilöiden tulee olla ammattitaitoisia ja heillä tulee olla tarvittavat huoltoon liittyvät tiedot.

Huoltotyöt, jotka ovat tekniseltä vaativuudeltaan rinnastettavissa uuden laitteiston asennustöihin, voi tehdä vain Turvatekniikan keskuksen luetteloima sprinklerilaitteiston asennus- tai huoltotöihin erikoistunut liike. Huollon tilauksesta vastaava henkilö on nimettävä, jos huolto hankitaan ostettuna palveluna. Ostetusta huoltopalvelusta on oltava kirjallinen sopimus.

Sprinklerijärjestelmä

Keskuksen sijainti	Kellarikerros
Kattavuus	Kellarikerros ja 1. kerroksen lämpimät tilat. Kuivajatke kattaa lastausalueen.



Sprinklerikeskus

Savunpoisto

Savunpoiston tarkoituksena on palossa syntyvien palokaasujen, savun ja lämmön poistaminen tiloista. Savunpoistolaitteet on huollettava ja kokeiltava määräajoin käyttö- ja huolto-ohjeen mukaisesti. Savunpoistolaitteistoa käyttää vain pelastuslaitos.

Savunpoistolaitteisto

Savunpoistopuhaltimen sijainti	Las Palmas Joensuu
Kuvaus	ravintolatilojen savunpoisto
Keskuksen sijainti	Vastaanottotiskin takatiloissa
Savunpoiston laukaisu	Hotellin aulatila, sisäänkäynnin oven vieressä

Poistumisopastus

Poistumisopastuksella osoitetaan poistuminen rakennuksesta. Viallisista tai puutteellisista opasteista on ilmoitettava kiinteistöhuoltoon.

Poistumisopastus

Sijainti	Vanhan puolet turvavalot
Keskuksen sijainti	Sähköpääkeskus: kellarikerros
Kattavuus	Vanha puoli

Poistumisopastus

Sijainti	Uuden puolen turvavalot
Keskuksen sijainti	Sähkökeskus: uuden puolen kellarikerros
Kattavuus	Uusi puoli ja parkkihalli



*Poistumisreitit on merkitty
poistumisreittiopasteilla*

Ilmanvaihdon pysäytys

Mikäli rakennukseen kohdistuu ulkoinen vaara, kuten palokaasut viereisestä rakennuksesta, tulee ilmanvaihto sulkea. Tällöin pelastusviranomainen antaa yleensä hätätiedotteen, jossa annetaan myös lisäohjeita ja kehoitus ilmanvaihdon pysäyttämiseen.

Ilmanvaihdon saa pysäyttää kuka tahansa.

Ilmanvaihdon pysäytys: Hotellin aulatila, sisäänkäynnin oven vieressä

5.4 Ensiapu

Työturvallisuuslain (738/2002) 46 § mukaan työnantajan on huolehdittava työntekijöiden ja muiden työpaikalla olevien henkilöiden ensiavun järjestämisestä, annettava ohjeet ensiavun saamiseksi sekä varattava työpaikalle tai sen välittömään läheisyyteen riittävä määrä asianmukaisia ensiapuvälineitä.

- Ensiapukoulutusta on järjestetty.
- Ensiaputaitoiset henkilöt on kartoitettu. Ensiaputaitoisten henkilöiden listauksen sijainti: Työsuojelukansio ja EA-kaappit.
- Ambulanssi ohjataan: Ambulanssi ohjataan lähimmälle pääsisäänkäynnille.
- Ensiaputarvikkeista vastaa: Sanna Jaatinen puh. 010 7623595.

Kiinteistössä on saatavilla ensiaputarvikkeita seuraavasti:

Tarvike	Sijainti
Ensiapukaappi	1. kerroksen keittiön sosiaali tilojen vieressä
Ensiapukaappi	Kellarin siivoushuone
Ensiapukaappi	Vastaanottotiskin toimistotiloissa
Defibrillaattori	Sisääntuloaula
Ensiapukaappi	Kimmel yö keittiö
Pieni ensiapu-pussi	Siivousvaunu, joka krs

5.5 Paloturvallisuus

Automaattinen paloilmoitinjärjestelmä

Automaattisen paloilmoitinjärjestelmän tarkoituksena on varoittaa kiinteistön käyttäjiä alkavasta palosta. Järjestelmä havaitsee tulipalon nopeasti ilmaisimien reagoiessa paloon ja palokellot alkavat soida. Järjestelmä välittää hälytyksen automaattisesti hätäkeskukseen.

Automaattinen paloilmoitinjärjestelmä

Sijainti	Hotellin aulatila, sisäänkäynnin oven vieressä
Kuvaus	
Keskuksen sijainti	Vastaanottotiskin takatiloissa
Kattavuus	Koko kiinteistön tilat
Keskuksen tyyppi	Siemens FC2060



*IV-hätä-seis**Paloilmoitinkeskus**Paloilmoitinpainike***Ilmoituksensiirtoyhteyden toiminnallisuuden varmistaminen**

- Määräaikaishuollot ja vikakorjaukset
- Ilmoituksensiirtoyhteyden kuukausikokeilu
- Määräaikaistarkastukset

Toimenpiteet ilmoituksensiirtoyhteyden vian ilmaantuessa

Mikäli havaitaan vika ilmoituksensiirtoyhteydessä, järjestetään kiinteistössä valvonta tehostetusti henkilökunnan voimin.

- Yhteys hätäkeskukseen
- Päivystäjä valvomaan paloilmoitinkeskusta
- Päivystäjä suorittaa tarvittaessa hätäilmoituksen ja opastaa pelastuslaitosta palokohteeseen

Palo-osastointi

Palo-osastoinnin tarkoitus on palon sattuessa estää palokaasujen ja palon leviäminen sekä turvata ihmisten poistuminen. Tämän takia on erityisen tärkeää, että palo-ovet pidetään kiinni. **Palo-ovia ei saa kiilata auki.**

Rakennuksen eri kerrokset, kellarikerrokset ja ullakko on yleensä muodostettu eri palo-osastoksi.

Käyttötavaltaan tai palokuormaltaan oleellisesti toisistaan poikkeavat tilat on muodostettu eri palo-osastoiksi, jos on tarpeellista henkilöiden tai omaisuuden suojaamiseksi. (käyttötapaosastointi)

Palokuorma

Helposti syttyvää materiaalia tai muuta tavaraa ei saa säilyttää ullakolla, kellarissa, rakennuksen alla tai sen välittömässä läheisyydessä niin, että siitä aiheutuu tulipalon syttymisen tai leviämisen vaaraa tai että tulipalon sammuttaminen vaikeutuu.

Kiinteistössä on seuraavan tyyppisiä palokuormia:

Rakennus	Palokuorman tyyppi	Sijainti
Original Sokos Hotel Kimmel	Syövyttäviä aineita Pesuaineita	Kellarikerroksen käytävällä
Original Sokos Hotel Kimmel	Vaaralliset aineet Sodiumbisulfaatti ja natriumhypokloriitti	Kellarikerros

Pelastustikkaat

Kiinteistössä on hätäpoistumistienä käytettäviä ikkunoita tai parvekkeita, joiden alareuna on yli 3,5 metrin korkeudella maasta. Näihin on asennettu hätäpoistumista varten kiinteät tikkaat.

Poistumisreitit

Poistumisturvallisuuden periaatteena on, että rakennuksen kaikista tiloista on joka hetki päästävä poistumaan vähintään kahta kulkureittiä pitkin ilman avainta tai muuta oven avausvälinettä. Ovia ei saa pitää työaikana takalukossa. Uloskäyntien edessä ei saa säilyttää tavaraa.

Kiinteistössä on seuraavan tyyppisiä poistumisjärjestelyjä:

Rakennus	Poistumisjärjestelyt
Original Sokos Hotel Kimmel	Poistumisreitit on merkitty poistumisreittiopasteilla

Kokoontumispaikka: Hotellin piha-alue, Itäranta-kadun vieressä oleva viheralue

Tulityöt

Tulityöt määritellään töiksi, joissa syntyy kipinöintiä tai joissa käytetään liekkiä tai muuta lämpöä ja joka aiheuttaa palovaaraa. Tällaisia töitä ovat mm. kaasus- ja kaarihitsaus, poltto- ja kaarileikkaus, laikkaleikkaus ja metallien hionta, joista syntyy kipinöintiä, sekä työt, joissa käytetään kaasupoltinta, muuta avotulta tai kuumailmapuhallinta. Tulitöille on aina niiden palovaaran vuoksi harkittava vaihtoehtoisia menetelmiä.

Tulitöiden suorittaminen tilapäisellä tulityöpaikalla vaatii aina tulityöluvan. Tulityön suorittajalla on ol-

tava voimassa oleva tulityökortti.

Tulityölupia voivat myöntää seuraavat tulitöiden vastuuhenkilöt:

Jani Lehikoinen

PKO Kiinteistöpäällikkö

puh. 010 7622033

jani.lehikoinen@sok.fi

Paloilmoitinlaitteiston hoitajan on huolehdittava tarpeellisista irtikytkennöistä, jotta tulityöt tai muut remonttityöt eivät aiheuta aiheetonta paloilmoitusta.

Mahdolliset paloilmoitinjärjestelmän irtikytkennät on kytkettävä takaisin päälle.

5.6 Poistumisjärjestelyt

Hätätilanteessa poistumista johtaa ja ohjaa

Vastaanottovuorossa päävastuussa oleva

Mistä ja miten poistutaan?

Poistuminen lähintä turvallista poistumistietä opasteiden mukaisesti.

Mitä on suljettava?

Ovet ja ikkunat pyritään sulkemaan ennen poistumista.

Mitä on tehtävä ja kuka tekee ennen poistumista?

Käynnissä olevat laitteet suljetaan niitä käyttävien tai niiden läheisyydessä olevien toimesta. Henkilökunta opastaa ja auttaa asiakkaat ulos rakennuksesta.

5.7 Tiedottaminen onnettomuustilanteessa

Tiedottaminen onnettomuudesta hoidetaan alla olevan vastuuluettelon mukaisesti:

Tiedotuksesta vastaa:

Tiedottaminen henkilökunnalle	Kaija-Riitta Uusitalo PKO hotellinjohtaja puh. 010 7623598 kaija-riitta.uusitalo@sok.fi
Tiedottaminen viranomaisille	Antti Varis PKO vt. toimialajohtaja puh. 010 7622020 antti.varis@sok.fi
Tiedottaminen vakuutusyhtiölle	Antti Varis PKO puh. 010 7622020 antti.varis@sok.fi
Tiedottaminen lähiympäristöön	Kaija-Riitta Uusitalo PKO hotellinjohtaja puh. 010 7623598 kaija-riitta.uusitalo@sok.fi
Tiedottaminen toimialan riskienhallintaan	Kaija-Riitta Uusitalo PKO hotellinjohtaja puh. 010 7623598 kaija-riitta.uusitalo@sok.fi
Tiedottaminen omaisille	Viranomainen
Tiedottaminen medialle	Antti Varis PKO vt. toimialajohtaja puh. 010 7622020 antti.varis@sok.fi

5.8 Jälkivahinkojen torjunta

Jälkivahinkojen torjunnan tavoitteena on ehkäistä vahinkojen syntymistä, rajoittaa ja minimoida syntyneiden vahinkojen vaikutuksia sekä saattaa tilanne mahdollisimman nopeasti ennalleen.

Jälkivahinkojen torjunnasta vastaa

Kaija-Riitta Uusitalo
PKO hotellinjohtaja
puh. 010 7623598
kaija-riitta.uusitalo@sok.fi

Vahinkojen arviointi

Vahinkojen arviointi suoritetaan tapauskohtaisesti. Tukena käytetään tarvittaessa vakuutusyhtiötä riippuen vahinkotyyppistä.

Tilanteen palauttaminen normaaliksi

Normaaliin toimintaan pyritään palaamaan mahdollisimman ripeästi. Tarvittavat korjaustoimenpiteet tilataan välittömästi.

Vaurioiden palauttaminen normaaliksi

Korjaustoimenpiteiden välitön aloittaminen. Vahingon kartoitus ja työn tilaus. Tarvittaessa yhteys vakuutusyhtiöön vakuutuskorvausten selvittämiseksi. Rikostapauksissa aina yhteys poliisiin.

Korvaavat tilat ja järjestelmät

Hotellitoiminnan kannalta korvaavien tilojen hankkiminen on ongelmallista. Mikäli jokin hotellin osa vaatii korjausta, eristetään se korjausten ajaksi ja jatketaan toimintaa normaalisti mahdollisuuksien mukaan. Jos jokin järjestelmän vika tai rakennuksen osan vaurioituminen vaarantaa työntekijöiden tai asiakkaiden turvallisuuden, hotelli suljetaan korjausten ajaksi.

Keskustelu työpaikalla ja tarvittaessa jälkihoito

Ongelmatilanteet käydään läpi työntekijöiden kanssa esimiehen toimesta. Tärkeintä on, että työntekijöillä on selvä kuva siitä, miten tilannetta hoidetaan ja miten heidän tulee toimia poikkeuksellisessa tilanteessa.

6 Muut järjestelyt

6.1 Hissi

Hissi #1

Sijainti	Pääaula
Kuvaus	2kpl asiakashissejä
Huoltoyritys	KONE Hissit Oy

Hissi #2

Sijainti	Uusi puoli
Huoltoyritys	KONE Hissit Oy

Hissi #3

Sijainti	Takatiloissa
Kuvaus	2kpl henkilökunnan hissejä
Huoltoyritys	KONE Hissit Oy

6.2 Ilmanvaihtokone

Ilmanvaihtokone

Kuvaus	5. kerroksessa hotellin IV-koneet. Kellarikerroksessa ravintoloiden ja kellaritilojen sekä saunan ja allasosaston IV-koneet. Ilmanvaihtokoneen tyyppi: Koneellinen ilmanvaihto
Hätä-seis-painikkeen sijainti	Hotellin aulatila, sisäänkäynnin oven vieressä

6.3 Lastauslaituri

Lastauslaituri

Sijainti	Kellarikerros
----------	---------------

6.4 Nosto-ovi

Nosto-ovi

Sijainti	Kellarikerroksen lastauslaituri
----------	---------------------------------

7 Toimintaohjeita

Seuraavilla sivuilla on selostus ohjeista onnettomuuksien ehkäisemiseksi sekä onnettomuus- ja vaaratilanteissa toimimiseksi. **Lue toimenpideohjeet tarkasti!**

Oikeat toimenpiteet, ratkaisut ja valinnat ehkäisevät ja rajoittavat onnettomuuksia. Vahinkoja voidaan näin minimoida tai ne voidaan poistaa kokonaan.

Turvallisuus on kaikkien yhteinen asia!

7.1 Turvallisuusorganisaatio

Kiinteistön turvallisuushenkilöt

It-päällikkö

Juha Turpeinen
PKO
puh. 010 7622004
juha.turpeinen@sok.fi

Controller

Katriina Hynninen
PKO
puh. 010 7622025
katriina.hynninen@sok.fi

Väestönsuojan vastuuhenkilö VSS1

Harri Porento
puh. 010 7622193
harri.porento@sok.fi

Väestönsuojan vastuuhenkilö VSS2

Harri Porento
puh. 010 7622193
harri.porento@sok.fi

Väestönsuojan vastuuhenkilö VSS3

Harri Porento
puh. 010 7622193
harri.porento@sok.fi

Toimijoiden turvallisuushenkilöt

Yritys	Henkilö	Yhteystiedot
Bistro Heili	Eerik Elavuori Ravintolapäällikkö	PKO puh. 010 7623422 eerik.elavuori@sok.fi
	Tapio Leppänen Keittöpäällikkö	PKO puh. 010 7623425 tapio.leppanen@sok.fi
	Paula Simonen Kokous- ja tapahtumapäällikkö	PKO puh. 010 7623421 paula.simonen@sok.fi
Las Palmas yöravintola	Laura Hämäläinen Ravintolapäällikkö	PKO puh. 010 7623350 laura.hamalainen@sok.fi
	Erno Pennanen	PKO puh. 010 7623452 erno.pennanen@sok.fi

7.2 Avun hälyttäminen

Kaikissa kiireellisissä hätätilanteissa, olipa kyse sitten poliisin, pelastustoimen, sairaankuljetuksen tai sosiaalitoimen kiireellisestä avuntarpeesta SOITA NUMEROON: **112**

Soita hätäpuhelu itse, jos voit

Tärkeää on, että hätäpuhelun soittaa se, jota asia koskee. Hänellä on tietoja, joita päivystäjä tarvitsee määritellesään millaista apua paikalle lähetetään. Välikäsien kautta tuleva puhelu voi viivästyttää avun paikalle tuloa.

Kerro, mitä on tapahtunut

Hätäkeskuspäivystäjä kysyy soittajalta tietoja tapahtuneesta, jotta hän osaa tarvittaessa lähettää tilanteeseen oikean avun.

Kerro tarkka osoite ja kunta

Hätäkeskuksen alueella saattaa olla useita samoja osoitteita eri kunnissa. Siksi on tärkeää kertoa osoitteen lisäksi tapahtumapaikkakunta.

Vastaa sinulle esitettyihin kysymyksiin

Päivystäjän esittämillä kysymyksillä on tarkoituksensa. Kysymykset eivät viivästytä avun hälyttämistä.

tä. Kiireellisessä tapauksessa päivystäjä hälyttää jo puhelun aikana auttamaan tulevat viranomaiset ja yhteistyökumppanit, sekä antaa näille lisätietoja tapahtuneesta.

Toimi annettujen ohjeiden mukaan

Päivystäjä on koulutettu antamaan ohjeita eri tilanteisiin. On tärkeää noudattaa annettuja ohjeita. Oikein suoritetuilla ensitoimenpiteillä on usein merkitystä tilanteen lopputuloksen kannalta.

Lopeta puhelu vasta saatuaasi siihen luvan

Liian aikainen puhelun päättäminen voi hidastaa auttajien paikalle saapumista. Saatuaasi luvan puhelun päättämiseen, sulje puhelin. Pidä linja vapaana. Päivystäjä tai kohteeseen saapuva auttaja voi tarvita lisätietoja tapahtuneesta.

Hätätilanteessa pelastuslaitosta ohjataan seuraavasti:

Automaattisen palohälytyksen sattuessa pelastuslaitos ohjataan paloilmoitinkeskukselle (sijaitsee vastaanottotiskin takatiloissa). Muussa tapauksessa ohjaus lähimmälle pääsisäänkäynnille

7.3 Sairauskohtaus tai tapaturma

Selvitä ja tarkista

- Mitä on tapahtunut?
- Tarkista henkilön tila (herääkö, hengittääkö).

Anna tarvittaessa ensiapua

- Tajuton, mutta hengittävä potilas käännetään kylkiasentoon.
- Jos henkilö ei hengitä, aloita ensiapu osaamisesi ehdoin.

Tee hätäilmoitus

- Soita numeroon **112**.
- Kerro, mistä soitat. **Itäranta 1, JOENSUU**
- Kerro, mitä on tapahtunut.
- Toimi ohjeiden mukaisesti.
- Ilmoita potilaan tilassa tapahtuneista muutoksista hätäkeskukseen.

7.4 Tulipalo

Pelasta ja varoita

- Pelasta välittömässä vaarassa olevat ja varoita muita.
- Ohjatkaa ihmiset kokoontumispaikalle.

Sammuta ja rajoita

- Yritä alkusammutusta, vältä savua. Älä vaaranna itseäsi.
- Rajoita palon sekä savun leviämistä sulkemalla palotilaan johtavat ovet ja ikkunat.

Hälytä

- Käytä paloilmoinpainiketta palokunnan hälyttämiseen sekä varoittaaksesi muita palokelloilla.
- Päästyäsi turvalliseen paikkaan soita numeroon **112** (myös käytettyäsi paloilmoinpainiketta).
- Kerro mistä soitat ja missä palaa (osoite ja kerros) ja onko ihmisiä vaarassa.
- Älä katkaise puhelua ennen kuin saat luvan.

Opasta

- Opasta pelastushenkilöstö paikalle.
- Hätätilanteessa pelastuslaitosta ohjataan seuraavasti: Automaattisen palohälytyksen sattuessa pelastuslaitos ohjataan paloilmointikeskukselle (sijaitsee vastaanottotiskin takatiloissa). Muussa tapauksessa ohjaus lähimmälle pääsisäänkäynnille

Hissin käyttö on tulipalon sattuessa ehdottomasti kielletty!

Evakuointitilanteessa kokoontumispaikka on: Hotellin piha-alue, Itäranta-kadun vieressä oleva viheralue

Varakokoontumispaikka: Viranomainen osoittaa tarvittaessa.

7.5 Tulipalo – toimintaohjeet, kun turvallinen poistuminen on estynyt

Joskus toisaalla riehuva tulipalo estää turvallisen poistumisen kiinteistöstä. Näissä tapauksissa on viisainta pysytellä savuttomassa tilassa ovet ja muut aukot suljettuina.

Jää palo-osastoon, jossa olet.

- Palo-oven takana on turvallista olla. Palo-ovet kestävät tulipaloa vähintään puoli tuntia.
- Hyppääminen korkealta johtaa kohtalokkaisiin seurauksiin, savuttomaan tilaan jääminen ei.

Mene ikkunan luo ja herätä huomiota. Jos et onnistu, ilmoita sijaintisi numeroon 112.

Noudata viranomaisten antamia ohjeita.

7.6 Toiminta palohälytystilanteessa

Rakennuksessa on automaattinen paloilmoinlaitteisto, joka antaa hälytyksen pelastuslaitokselle. Palohälytyksen kuullessaan jokaisen on viipymättä poistuttava rakennuksesta.

- Ota mukaasi ulkovaatteet, jos ne ovat lähettyvilläsi.
- Sulje ovet ja ikkunat.
- Käytä poistumiseen lähintä mahdollista poistumistietä.
- Opasta asiakkaita ja vieraita.
- Soita turvallisesta paikasta numeroon **112** ja anna lisätietoja tilanteesta. Samalla varmistat, että hätäkeskus on saanut tiedon palosta.
- Siirry kokoontumispaikalle, älä jää sisäänkäyntien edustoille.
- Kokoontumispaikalta ei saa poistua ilman erillistä lupaa.

Kokoontumispaikka: Hotellin piha-alue, Itäranta-kadun vieressä oleva viheralue

Vaara on ohi vasta, kun pelastuslaitos antaa luvan palata rakennukseen. Kiinteistön turvallisuushenkilöstö välittää tiedon sisälle siirtymisestä henkilökunnalle.

7.7 Toiminta kokoontumispaikalla

Kokoontumispaikka: Hotellin piha-alue, Itäranta-kadun vieressä oleva viheralue



Kokoontumispaikka

Kun ihmiset ovat poistuneet rakennuksesta ja edenneet kokoontumispaikalle, alkaa henkilökunnan edustaja johtaa toimintaa. Tilanteen mukaan on pohdittava, onko turvallista jäädä nimetylle kokoontumispaikalle, vai onko ihmiset ohjattava toisaalle: esimerkiksi ennalta sovittuun sisätilaan tai lähistöllä olevaan kiinteistöön.

Kokoontumispaikalta ei saa poistua ilman kokoontumispaikan vastuuhenkilön lupaa. Toimintaa kokoontumispaikalla johtaa kiinteistön turvallisuushenkilöstö. Turvallisuushenkilöstö tiedottaa tilanteen edistymisestä ja ilmoittaa milloin kiinteistöön saa palata.

Muistettavia asioita kokoontumispaikalla:

- mahdollisista loukkaantuneista huolehtiminen, ilmoitettava turvallisuushenkilöstölle
- liikuntarajoitteisista tai muuten vajaakuntoisista huolehtiminen
- ilmoitettava, mikäli tietää jonkun jääneen sisälle

Varakokoontumispaikka

Varakokoontumispaikka: Viranomainen osoittaa tarvittaessa.

Mikäli kokoontumispaikka ei ole turvallinen, niin siirrytään suojelujohdon erikseen määrittämään turvalliseen varakokoontumispaikkaan. Myös viranomaiset osoittavat tarvittaessa suojapaikat pidempiaikaista suojautumista varten.

7.8 Liikuntarajoitteisen avustaminen hätätilanteessa

Liikuntarajoitteisten henkilöiden poistuminen rakennuksesta hätätilanteessa voi olla vaikeaa ja hidasta. Pyri auttamaan heitä mahdollisuuksiesi mukaan.

Huomioitavia asioita autettaessa liikuntarajoitteista henkilöä poistumisessa

- Auta liikuntarajoitteista poistumaan omien kykyjesi mukaan.
- Huolehdi auttamastasi henkilöstä myös ulospääsyn jälkeen.

7.9 Vesivahinko

Toimintaohjeet

- Katkaise sähköt vuotokohteesta ja sen läheisyydestä.
- Tyrehdytä vuoto esim. sulkemalla veden pääsulku, jos mahdollista.
- Ilmoita asiasta välittömästi:
 - huoltomiehelle: Kiinteistö-Expertti Masa, puh. 040 5709991, päivystys 040 5709991
- Tarvittaessa ota yhteys hätänumeroon **112**.
- Veden pääsulku: Lämmönjakuhuone: kellarikerros
- Lämmönjakuhuone: Kellarikerros
- Sähköpääkeskus: Kellarikerros

Mikäli vesivaara uhkaa rakennuksen ulkopuolelta

- Ilmoita kiinteistönhoidolle ja tarvittaessa hätäkeskukseen **112**.

7.10 Väkivallan uhatessa

Aseettomassa uhkaustilanteessa, toimi seuraavasti.

- Käyttäydy rauhallisesti ja pyri rauhoittamaan henkilö omalla käytökselläsi.
- Varmista, ettet käännä selkääsi tai ajaudu nurkkaan, jotta sinulla on aina pakotie uhkaavasti käyttäytyvän henkilön läheisyydestä.
- Mahdollisuuksien mukaan pyydä apua.
- Pakene ja auta muita pakenemaan paikalta

Pidä huolta omasta turvallisuudestasi. Pyri ohjaamaan uhkaava henkilö paikkaan, jossa hän ei voi olla vahingoksi muille. Tapauksen jälkeen ilmoita tapahtuneesta tarvittaessa poliisille.

Jos uhkaavalla henkilöllä on ase, toimi seuraavasti.

- Älä tee vastarintaa.
- Tee vain mitä uhkaaja käskee.
- Pyri mahdollisuuksien mukaan varoittamaan muita.
- Ovien sulkemisella voidaan rajoittaa henkilön kulkua kiinteistössä.
- Tilanteen jälkeen, soita **112**, jotta paikalle saadaan ammattiapua mahdollisimman nopeasti. Kuuntele ohjeita ja toimi niiden mukaan.

Jokainen uhkaus ja havainto mahdollisesta uhkatilanteesta on otettava vakavasti ja niistä on ilmoitettava välittömästi poliisille. Omalla käyttäytymisellä voi olla mahdollista vaikuttaa tilanteen kehittymiseen, ota siksi kaikki uhkatilanteet vakavasti ja pyri rauhoittamaan jo alkaneet tilanteet.

7.11 Pommiuhka

Pommiuhkaus on usein perätön ja häiriintyneen ihmisen tekemä, mutta se on silti aina otettava vakavasti ja jokaisesta uhkauksesta tulee ilmoittaa poliisille. Tärkeää tilanteessa on säilyttää oma maltti ja rauhallisuus.

Kun uhkaus tulee puhelimitse

- Pysy rauhallisena. Pitkitä puhelua.
- Tee muistiinpanoja. Kirjoita uhkaus sanatarkasti muistiin.
- Kysele kysymyksiä.
 - Missä pommi on?
 - Miltä pommi näyttää?
 - Milloin pommi räjähtää?
 - Miksi?
- Pyri saamaan työtoverin huomio jo puhelun aikana, jotta hän voisi tiedottaa turvallisuudesta vastaavaa jo puhelun aikana.

- Kiinnitä huomiota soittajan puhetyyliin ja äänen sävyihin.
 - Onko hänen puheestaan havaittavissa murteita tai muita erityispiirteitä?
 - Onko hän kiihtynyt?
 - Lukeeko hän viestin paperilta?
- Kuuntele myös taustäääniä (esimerkiksi liikenne tai taustalla käytävät keskustelut).
- Puhelun jälkeen tiedota asiasta oman tilasi ja kiinteistön turvallisuudesta vastaavia henkilöitä (ks. Turvallisuushenkilöstö-luku).
- Mikäli tämä ei ole mahdollista, soita välittömästi poliisille **112** ja toimi sieltä saatujen ohjeiden mukaisesti.

Epäilyttävä esine tai uhkauskirje

- Älä koske esineeseen.
- Mikäli kyseessä on kirje tai muu vastaava, jota jo olet käsitellyt, paina mieleesi kohdat, joihin olet koskenut, ja sijoita kirje esimerkiksi muovitaskuun.
- Ilmoita välittömästi oman tilasi ja kiinteistön turvallisuudesta vastaaville henkilöille (ks. Turvallisuushenkilöstö-luku) sekä poliisille hätänumeroon **112**.
- Eristä aluetta mahdollisuuksien mukaan. Pidä mielessä tuleva mahdollinen poliisitutkinta (sormen- ja kengänjäljet ensiarvoisia todisteita).
- Älä hätäänny. Toimi poliisin sekä turvallisuushenkilöstön ohjeiden mukaisesti.

7.12 Yleinen vaaramerkki

Yleinen vaaramerkki on minuutin pituinen nouseva ja laskeva äänimerkki tai viranomaisen kuulutama varoitus. Nousevan sekä laskevan jakson pituus on 7 sekuntia. Yleinen vaaramerkki tarkoittaa väestöä uhkaavaa välitöntä vaaraa.

Vaara ohi -merkki on yhden minuutin mittainen tasainen äänimerkki. Se on ilmoitus siitä, että uhka tai vaara on ohi.

Toimi näin kuultuasi yleisen vaaramerkin

- Siirry sisälle. Sulje ovet, ikkunat ja ilmastointi.
- Avaa radio ja odota ohjeita.
- Vältä puhelimen käyttöä, etteivät linjat tukkeudu.
- Älä poistu alueelta ilman viranomaisten kehotusta.

Kaasuvaara

Kaasuvaarasta annetaan yleinen vaaramerkki

Toimi seuraavasti

- Jos olet sisätiloissa ja haistat kaasua:
 - pysytele sisällä, hakeudu yläkerrokseen, kuuntele radiosta lisätietoja
 - paina märkä vaate suun eteen ja hengitä sen läpi
- Jos olet ulkona, kun haistat kaasua etkä pääse sisälle:
 - kiirehdi kaasupilven alta sivutuuleen
 - pyri mahdollisimman korkealle, esimerkiksi mäen päälle

Lisätietoja kaasulta suojautumiseksi

- Pysäytä ilmastointilaitteet ja sulje ovet sekä ikkunat tiiviisti.
- Voit sulkea ja teipata myös sisäovet ja pysytellä tuulen alapuolisissa tiloissa.
- Kaasun hajun tuntiessasi voit hengittää kostean, huokoisen kankaan läpi.
- Viranomaiset ilmoittavat radiossa tai kaiutinautoilla milloin myrkkypilvi on haihtunut. Tuuleta sisätilat sen jälkeen huolellisesti.
- Pysytele yläkerroksissa, kunnes vaara on ohi.
- Älä mene kellariin.

7.13 Säteilyvaara

Säteilytilannetta valvotaan jatkuvasti koko maassa mittareilla. Pienetkin muutokset huomataan heti ja niistä tiedotetaan viipymättä. Säteilyvaarasta annetaan yleinen vaaramerkki.

Mene sisälle

Sisälle suojautuminen on säteilyvaaratilanteessa ensisijainen suojelutoimenpide.

Sulje tiiviisti ovet, ikkunat, tuuletusaukot ja ilmanvaihto, jotta radioaktiiviset aineet eivät pääsisi sisään. Talon keskiosissa on paras suoja.

Joditabletit

Joditablettien ottaminen on toissijainen tukitoimi, jota suositellaan enintään 40-vuotiaille ja raskaana oleville tai imettäville.

Ota joditabletti vasta viranomaisten kehotuksesta, jonka kuulet radiosta tai televisiosta. Joditabletit ehkäisevät radioaktiivisen jodin kertymistä kilpirauhaseen, mutta eivät anna muuta suojaa. Tabletteja ei pidä lähteä vaaratilanteesta noutamaan rakennuksen ulkopuolelta. Jodeja voi hankkia etukäteen apteekista. Joditabletteja tulisi olla 2 per henkilö. Sosiaali- ja terveysministeriö suosittelee joditablettien ottamista ydinonnettomuudesta johtuvissa säteilyvaaratilanteissa enintään 40-vuotiaille ja raskaana oleville tai imettäville..

Suojaa ruokasi ja juomavesi

Laita esillä olevat elintarvikkeet muovipusseihin tai tiiviisiin astioihin. Jääkaappi, pakastin ja tiiviit pakkaukset suojaavat radioaktiiviselta pölyltä.

Ulkona liikkuminen

Jos on pakko mennä ulos, käytä tiivistä, ihon peittävää asua, esimerkiksi sadevaatteita. Riisu vaatteet sisälle tullessasi eteiseen ja peseydy huolella. Käytä hengityssuojainta, pyyhettä tai talouspaperia estämään radioaktiivisten hiukkasten pääsy keuhkoihin.

Lisäohjeet

Lisäohjeita saat kaupunkisi pelastusviranomaisilta, tiedotusvälineistä sekä Yleisradion teksti-TV:n sivulta 867. Tietoa saat myös Säteilyturvakeskuksen Internet-sivuilta osoitteesta www.stuk.fi ja pelastustoimen sivuilta www.pelastustoimi.fi.

7.14 Sähkökatkot

Sähkökatkon sattuessa turvavalot jäävät palamaan.

Hissien käyttö sähkökatkon aikana ei ole mahdollista.

Toiminta sähkökatkon aikana

Sähköt katkeavat toimitilasta, mutta yleisten tilojen valot toimivat edelleen

- Jos mahdollista, tarkista sulakkeet toimitilan omasta ryhmäkeskuksesta.
- Mikäli ongelma ei ratkennut, niin ota yhteys kiinteistöhuoltoon (puh. 040 5709991).

Sähköt katkeavat sekä toimitilasta että yleisistä tiloista

- Käytä taskulamppua
- Tarvittaessa opasta muita

Sähkökatkon sattuessa myös hissit pysähtyvät. Mikäli jäät hissiin jumiin sähkökatkon tai muun vian vuoksi, toimi seuraavasti:

Ota yhteys hissihuollon vikapäivystykseen:

- Matkapuhelimella - (KONE Hissit Oy, 0800 15063) tai
- Hississä olevalla hälytyspainikkeella. (Tämä ohjautuu suoraan hissihuollon vikapäivystykseen.)

Tarvittaessa voit soittaa hätänumeroon 112.

8 Väestönsuojelu

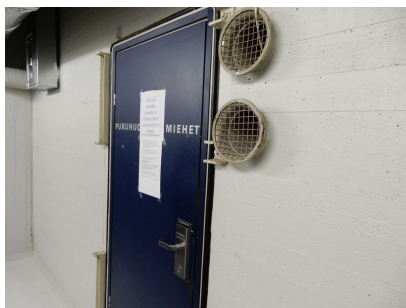
Väestönsuojan tarkoitus on suojella ihmisiä sortumilta, räjähdyspaineelta, sirpaleilta, kaasuilta, säteilyltä ja tulipaloilta. Kiinteistössä on 3 väestönsuojaa. Jokaiselle väestönsuojalle on suositeltavaa valita väestönsuojanhoitaja ja hoitajan apulainen. Kiinteistön väestönsuojanhoitajien on hyvä opetella väestönsuojan laitteiden käyttö ja suojan käyttökuntoon laitto.

Kiinteistössä on 3 väestönsuojaa:

Sijainti	Suojaluokka	Varusteiden sijainti
Naisten sosiaalitilat, kellarikerros	S1	Väestönsuoja
Miesten sosiaalitilat, kellarikerros	S1	Väestönsuoja
DSIPI- kellarikerros / varasto	S1	Väestönsuoja

Kolme kiinteistön väestönsuojista on luokkaa S1. Suojaluokan S1 väestönsuoja on uudempi suoja, joka on rakennettu vuoden 1971 jälkeen. Tässä suojamallissa on mahdollista viipyä pitkiä aikoja. Suojassa on käsikäyttöinen tai koneellinen ilmanotto, joka on varustettu esisuodattimella ja aktiivihilhihiukkassuodattimella.

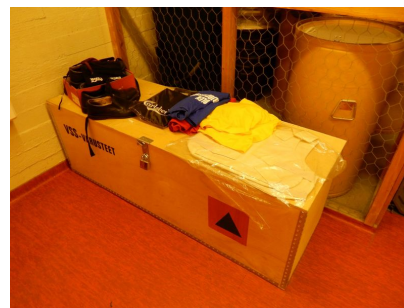
Viranomaiset antavat ohjeita radiossa, jos on siirryttävä yleisiin väestönsuojoihin ja tiedon siitä, mihin yleisistä väestönsuojista ihmiset siirtyvät. Siirtyminen väestönsuojoihin tapahtuu siis aina viranomaisten kehotuksesta. Normaaliaikana tapahtuvat onnettomuudet eivät yleensä koskaan edellytä väestönsuojaan suojautumista, vaan sisälle suojautuminen riittää. Yleisissä väestönsuojissa on Suomessa yhteensä 110 000 suojapaikkaa.



Väestönsuoja



Väestönsuojan ilmanvaihtolaitteisto



Väestönsuojan varusteet

9 Suojaväistö

Suojaväistöllä tarkoitetaan väestön siirtämistä johdetusti pois vaara-alueelta tilanteissa, joissa sen katsotaan aiheuttavan pienemmän riskin sisätiloihin suojautumiseen verrattuna. Tällaisia tilanteita ovat kaikki nopeasti kehittyvät vaarallisten aineiden onnettomuudet, voimakkaat palokaasujen aiheuttamat haitat, räjähdysvaara ja säteilytilanne.

Suojaväistö tehdään aina viranomaisten erillisen määräyksen perusteella. Viranomaiset ovat jo ennakolta suunnitelleet suojaväistön suorittamisen alueelta ja varanneet siihen tarvittavan kuljetuskaluston.

10 Irtaimiston säilytys

Erilaisten tavaroiden säilyttämisestä voi aiheutua tulipalon syttymisen tai leviämisen vaara, turvallisen poistumisen estyminen hätätilanteessa sekä tulipalon sammuttamisen vaikeutuminen.

Rakennuksen uloskäynnit on aina pidettävä kulkukelpoisina ja esteettöminä.

Uloskäytävät, porrashuoneet, sisäiset käytävät, ullakot, kellarien ja varastojen kulkureitit

- Ei saa säilyttää mitään tavaraa.

Ullakkotilat

- Ei saa säilyttää helposti syttyvää materiaalia.
- Palavien nesteiden (esim. nestekaasu ja bensiini) säilytys kielletty.

Kellaritilat

- Ei saa säilyttää helposti syttyvää materiaalia.
- Palavien nesteiden (esim. nestekaasu ja bensiini) säilytys kielletty.

Rakennusten alla tai läheisyydessä

- Ei saa säilyttää helposti syttyvää materiaalia tai muuta tavaraa rakennusten seinustoilla, mm. roska-astiat, pahvipinot ja kuljetuslavat

Huom!

- Pelastusviranomainen voi yksittäistapauksissa antaa poikkeuksia, esimerkiksi säilytettäväksi isomman määrän tai sallia säilytyksen eri paikassa tai rajoittaa säilytystä, jos turvallisuus sitä vaatii

11 Liitteet

Tässä pelastussuunnitelmassa on seuraavat liitteet:

- Alkusammuttimien käyttöohjeet
- Autosuoja
- Auton lämmitysjohdot
- Avainturvallisuus
- Kiinteistön toimijoiden tietoja

Lisäksi dokumentin lopussa on seuraavat liitteet:

- OSH Kimmel Pohjakuva 1. krs
- OSH Kimmel Pohjakuva 2. krs
- OSH Kimmel Pohjakuva 3. krs
- OSH Kimmel Pohjakuva 4. krs
- OSH Kimmel Pohjakuva 5. krs
- OSH Kimmel Pohjakuva kellarikerros
- PKO turvallisuuskoulutussuunnitelma

Liite A Alkusammuttimien käyttöohjeet

A.1 Sammuttimet

- Kierrä sammutinta ylösalaisin ja ravista sammutinta, tämä varmistaa jauheen juoksevuuden.
- Vedä varmistinsokka irti.
- Lähesty paloa tuulen suunnasta.
- Jos olet sisällä lähesty matalana lattianrajassa, tämä parantaa näkyvyyttä.
- Ota sammuttimen letkun päästä ote ja suuntaa sammutusaine liekkien juureen, älä katko liekkiä.
- Aloita sammuttaminen edestä ja jatka taaksepäin, tai alhaalta ylöspäin.
- Sammutusta voi tehostaa edestakaisin suuntautuvalla liikkeellä.
- Koko palava alue on peitettävä sammutepilveen.
- Liekkien sammuttua sammuttamisen voi lopettaa.
- Tarkkaile palanutta kohdetta ja varmistu, että palo on sammunut.
- Mikäli kohde syttyy uudelleen, toista sammutus.

A.2 Pikapaloposti

- Avaa pikapalopostikaappi. Riko tarvittaessa muovinen lukonsuojus esimerkiksi kolauttamalla sitä kyynärpäällä.
- Avaa sulkuventtiili ja vedä ulos tarvitsemasi määrä letkua.
- Käännä letkun päässä oleva suutin auki ja aloita sammuttaminen turvallisen matkan päästä.
- Suuntaa vesisuihku liekkien juureen ja jatka sammuttamista kunnes palo on sammunut.
- Varmista että palo on sammunut. Tukahduta tai kastele vielä mahdollisesti kytevät kohdat.

Älä aseta itseäsi vaaraan. Vältä savun hengittämistä. Mikäli palon sammutus ei onnistu, siirry turvaan. Sulje tilan ovi rajoittaaksesi paloa.

Liite B Autosuoja

Autosuoja on tarkoitettu vain moottoriajoneuvojen säilyttämistä varten. Autosuojan käyttötarkoitus mainitaan voimassa olevassa rakennusluvassa.

Autosuojaa ei saa käyttää rakennusluvan vastaisesti ilman rakennusvalvonnan lupaa. Käyttötarkoitus on moottoriajoneuvojen pysäköintitila, ei siis autopesula, lastaustila, jätehuone, varasto, myymälä, kirpputori, autokorjaamo, rengasvarasto tms.

Autosuojissa muun irtaimiston säilyttäminen on rajoitetumpaa johtuen suuremmista omaisuus- sekä henkilöriskeistä. Muuta irtaimistoa moottoriajoneuvon lisäksi saa säilyttää seuraavasti:

- mopoja, moottoripyöriä, moottorikelkkoja ja muita ajoneuvorekisterissä olevia moottoriajoneuvoja
- polkupyöriä
- peräkärryä tyhjänä
- kiinteistön huoltamiseen tarkoitettuja moottoriajoneuvoja.

Yllä olevan luettelon lisäksi ei saa säilyttää mitään muuta irtaimistoa, kuten:

- oman kiinteistön huoltoon tarkoitettuja moottoriajoneuvoihin liitettäviä lisälaitteita
- työkoneita, kuten kaivureita, täryttimiä, ajettavia nostimia ym.

Parkkihalli

Sijainti

Uusi puoli, katutaso ja kellarikerros

Liite C Auton lämmitysjohdot

Auton lämmitysjohto tulee turvallisuussyistä aina käytön jälkeen irrottaa pistorasiasta eikä pistorasiassa olevaa johtoa saa jättää esimerkiksi lämmitystolppaan roikkumaan. Myös pistorasiakotelon kansi on syytä pitää lukittuna.

Avoim pistorasiakotelo ja vapaasti roikkuva jännitteinen lämmitysjohto aiheuttavat sähköiskun vaaran. Jos pistokytin putoaa vesilätäkköön tai lumisohjoon, se saattaa tehdä ympärillä olevan alueen sähköiseksi. Lisäksi lämmitysjohto voi rikkoutua vaaralliseen kuntoon esimerkiksi paikoitusalueen lumenluonnin yhteydessä. Avoimena oleva pistorasiakotelo puolestaan on alttiina ilkivallalle.

Käyttäjiä tulee ohjeistaa auton lämmitysjohtojen turvallisesta käytöstä ja säilytyksestä. Yhtiö vastaa kiinteistön turvallisuudesta ja jos esimerkiksi ulkopuolinen henkilö loukkaa itsensä, on vastuu yhtiöllä. Myös auton käyttäjä, joka virheellisesti on jättänyt lämmitysjohtojen kiinni pistorasiaan, vastaa omalta osaltaan mahdollisista vahingoista.

Auton esilämmitykseen on käytettävä vain tarkoitukseen soveltuvaa lämmitysjohtoa ja autoihin tarkoitettua sisätilan lämmitintä. Jatkojohtojen käyttöä tulee välttää, sillä jatkojohdot eivät yleensä ole lapsisuojaattuja ja ne joutuvat helposti maahan, jossa ne ovat alttiita vedelle, lialle ja lumelle. Liitäntäjohtojen ja pistokkeiden kunto tulee tarkistaa tai tarkistuttaa riittävän usein.

Jos auton sähkölämmityslaitteita ei käytetä tai niiden kunnosta ei huolehdi oikein, seurauksena saattaa olla sähköiskun vaara käyttäjälle tai muulle henkilölle. Myös palovaara on olemassa.

Liite D Avainturvallisuus

Luovutetuista avaimista on pidettävä kirjaa ja avainten palautuksesta on huolehdittava varsinkin avaimen haltijan työ- tai asumissuhteen päättyessä.

Avaimet luovutetaan käyttötarpeen mukaan kuittausta vastaan. Avaimien tulee olla jatkuvasti ne kuitanneen henkilön välittömässä hallinnassa. Itselle kuitattua avainta tai kulkutunnistetta ei saa luovuttaa kolmannelle osapuolelle missään tilanteessa.

Liite E Kiinteistön toimijoiden tietoja

Kiinteistössä on 2 toimijaa. Alle on kerätty näiden toimijoiden tärkeimmät turvallisuuteen vaikuttavat tiedot.

E.1 Bistro Heili

Toimijan yhteyshenkilöt

- Ravintolapäällikkö, Eerik Elavuori, 010 7623422, eerik.elavuori@sok.fi
- Keittöpäällikkö, Tapio Leppänen, 010 7623425, tapio.leppanen@sok.fi
- Kokous- ja tapahtumapäällikkö, Paula Simonen, 010 7623421, paula.simonen@sok.fi

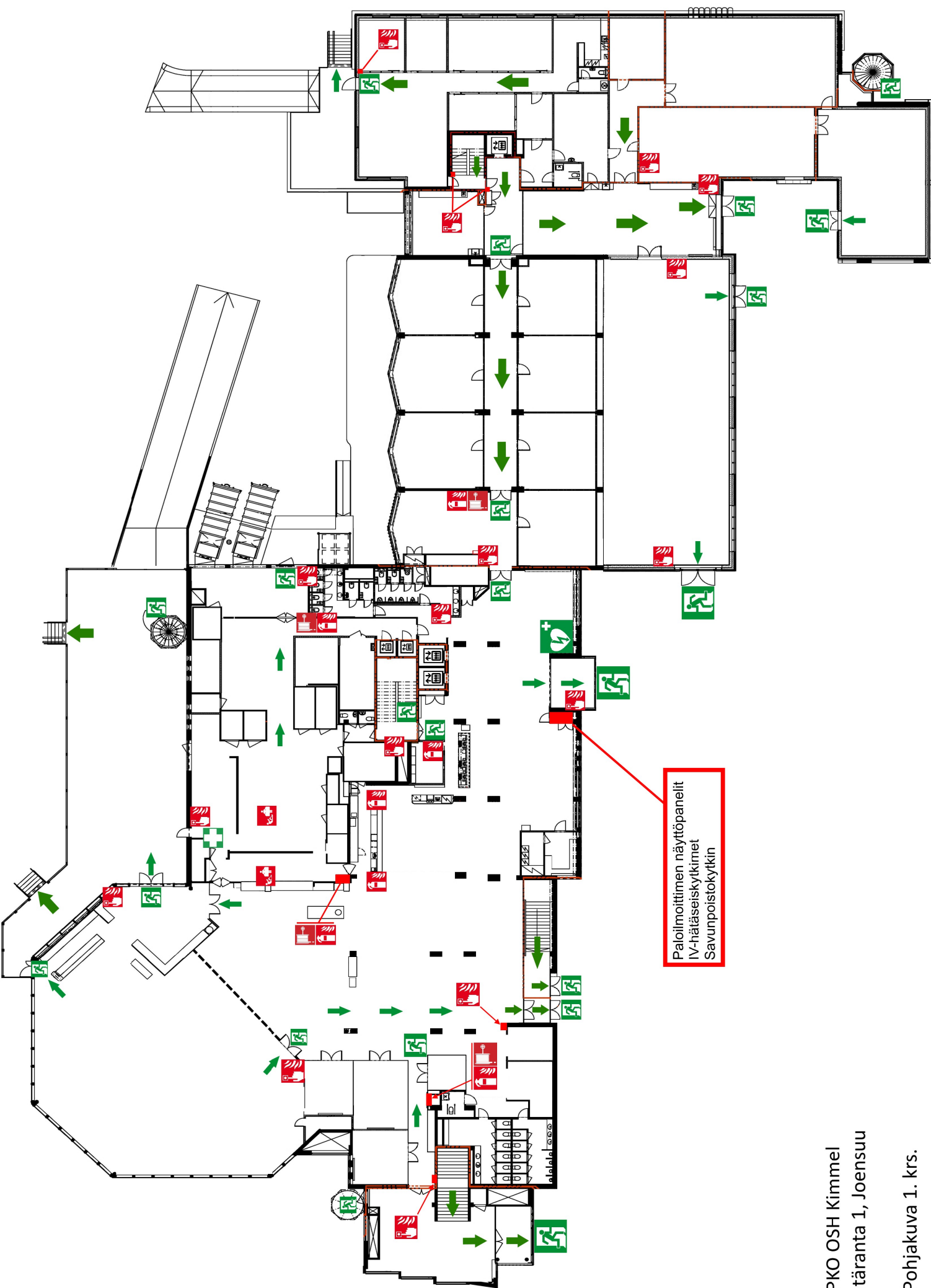
Toimijan ensiaputaitoiset henkilöt on kartoitettu, henkilölistan sijainti: EA-kaappi ja työsuojelukansio.

E.2 Las Palmas yöravintola

Toimijan yhteyshenkilöt

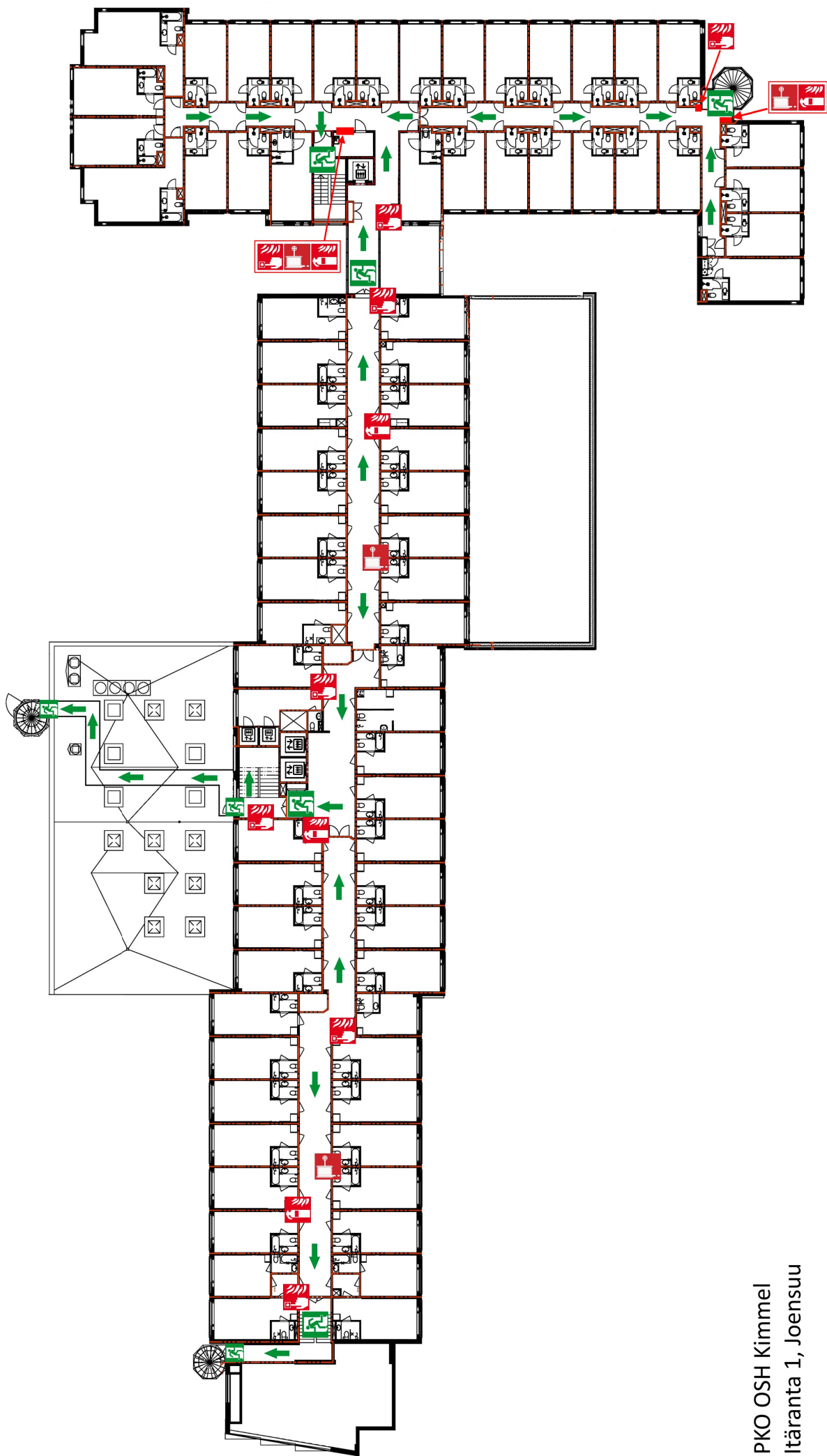
- Ravintolapäällikkö, Laura Hämäläinen, 010 7623350, laura.hamalainen@sok.fi
- , Erno Pennanen, 010 7623452, erno.pennanen@sok.fi

Toimijan ensiaputaitoiset henkilöt on kartoitettu, henkilölistan sijainti: EA-kaapissa ja työsuojelukansiossa.



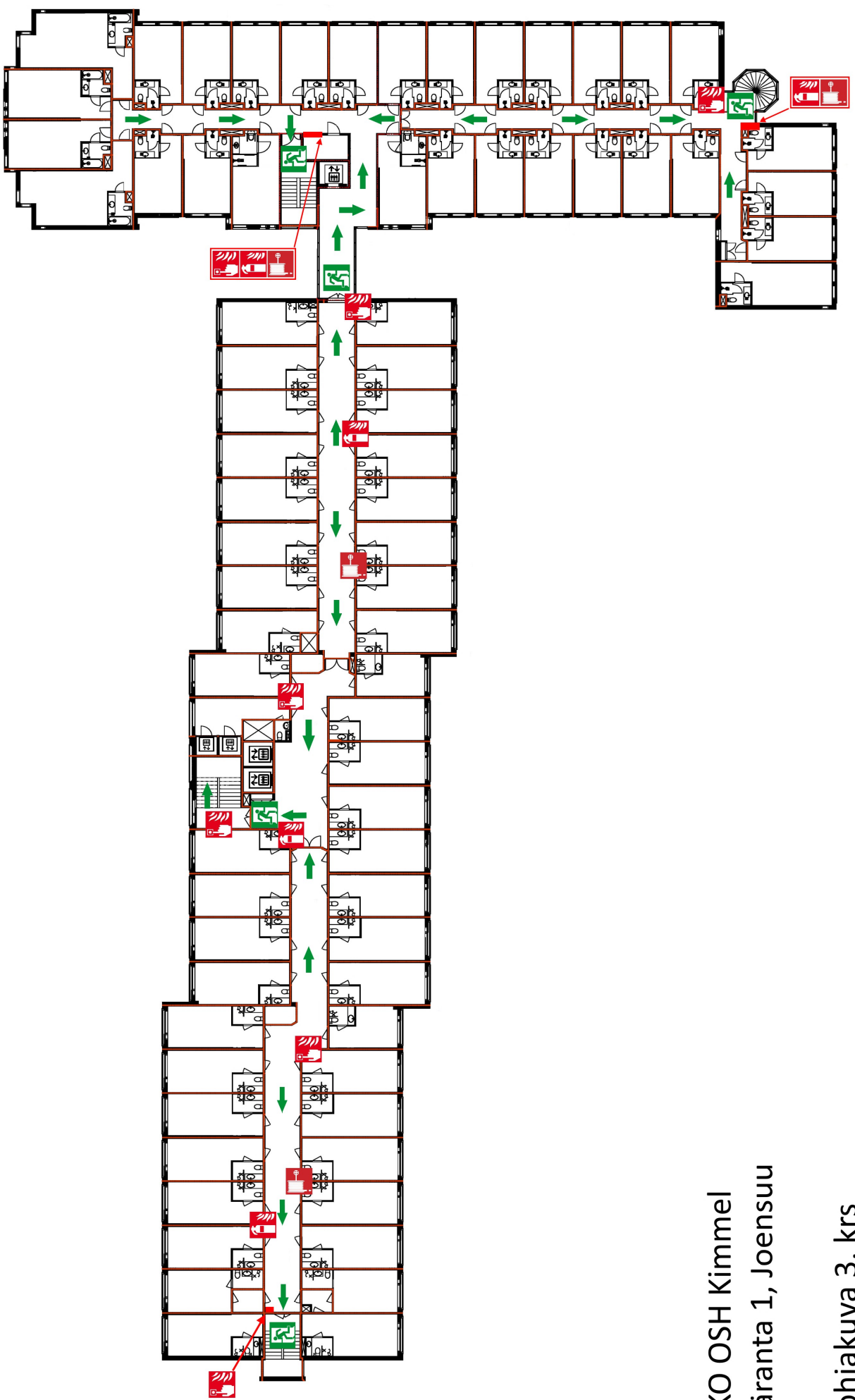
Paloilmoittimen näyttöpanelit
IV-hätäseisäkytkimet
Savunpoistokytkin

PKO OSH Kimmel
Itäranta 1, Joensuu
Pohjakuva 1. krs.

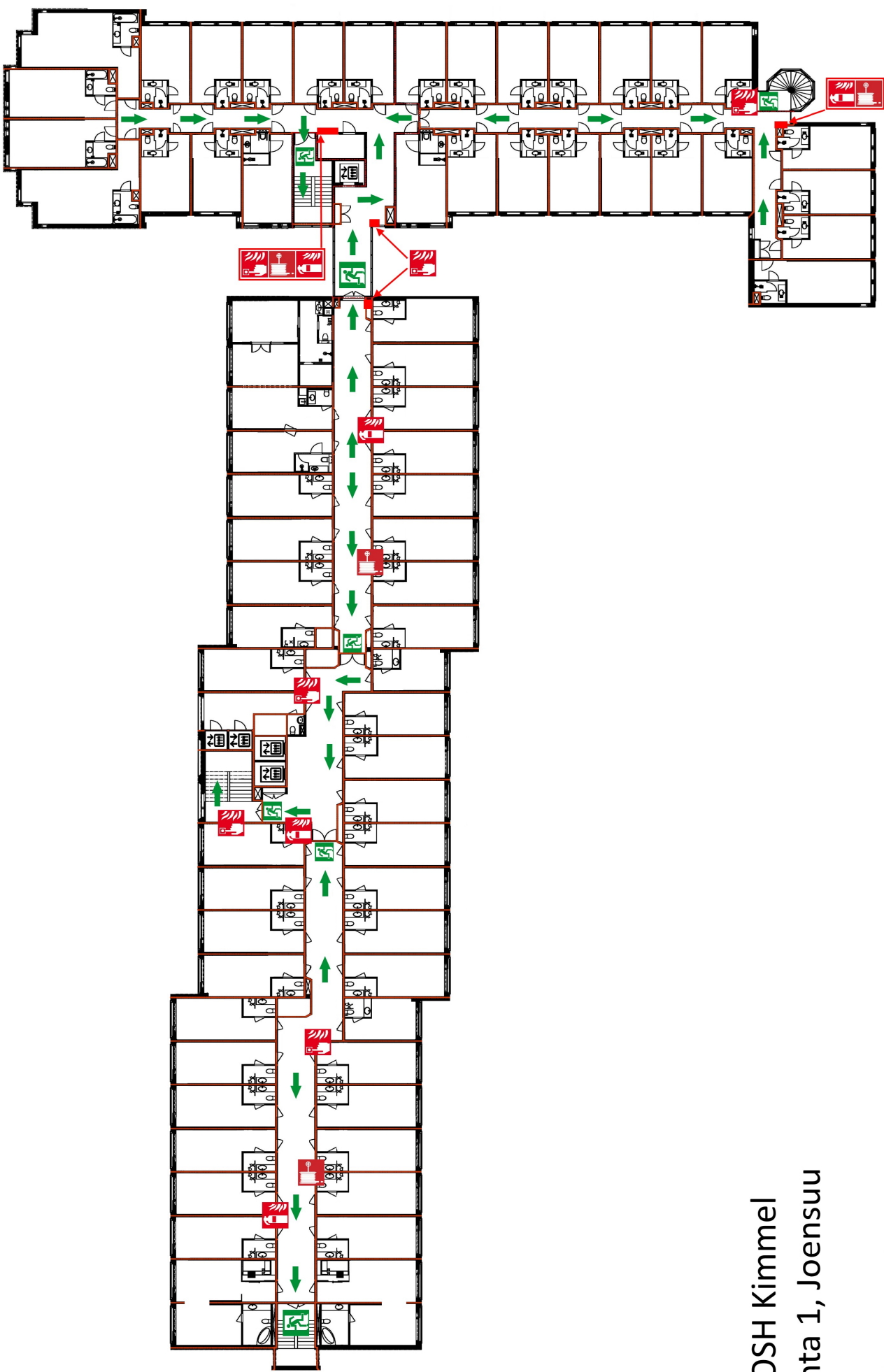


PKO OSH Kimmel
Itäranta 1, Joensuu

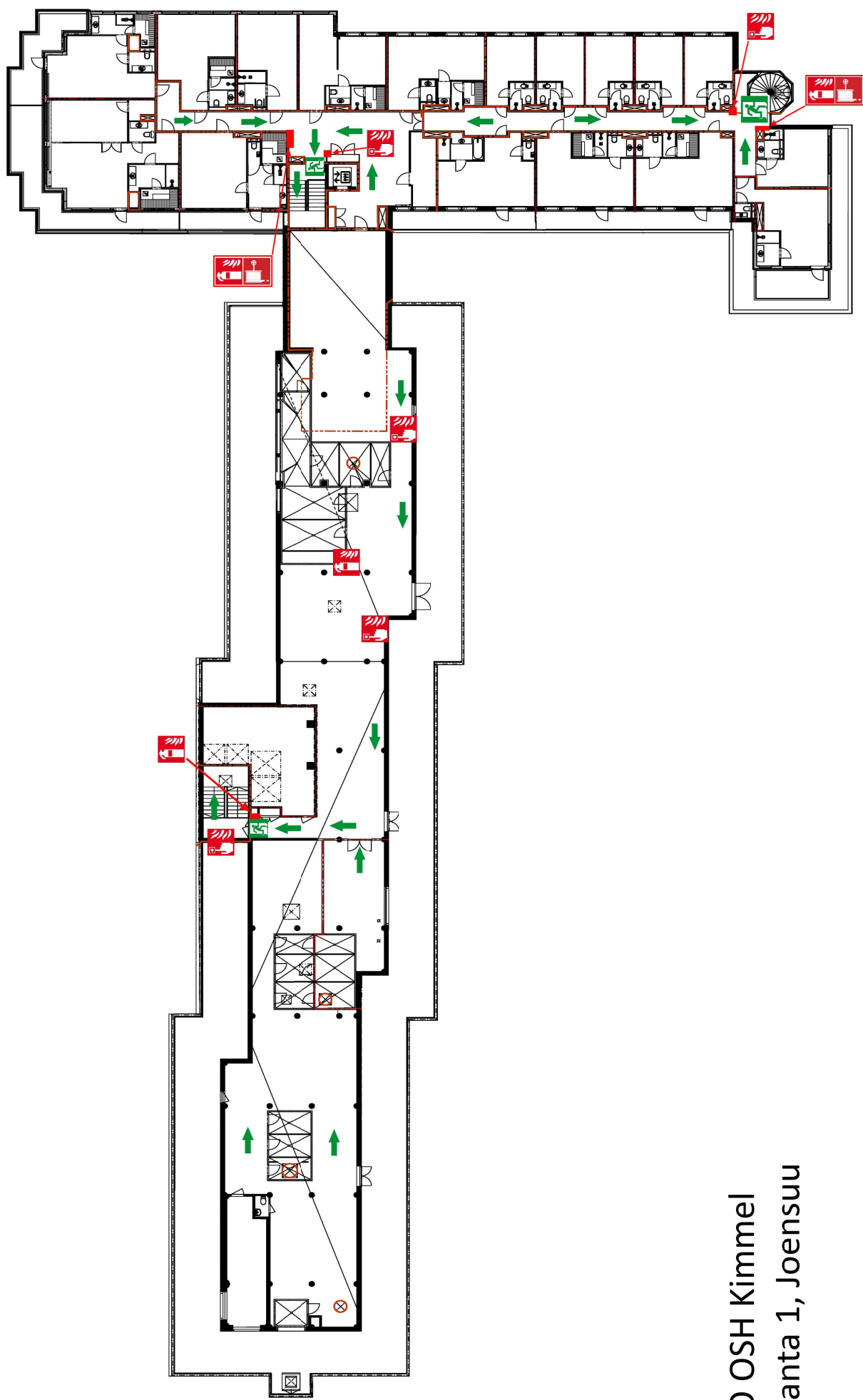
Pohjakuva 2. krs



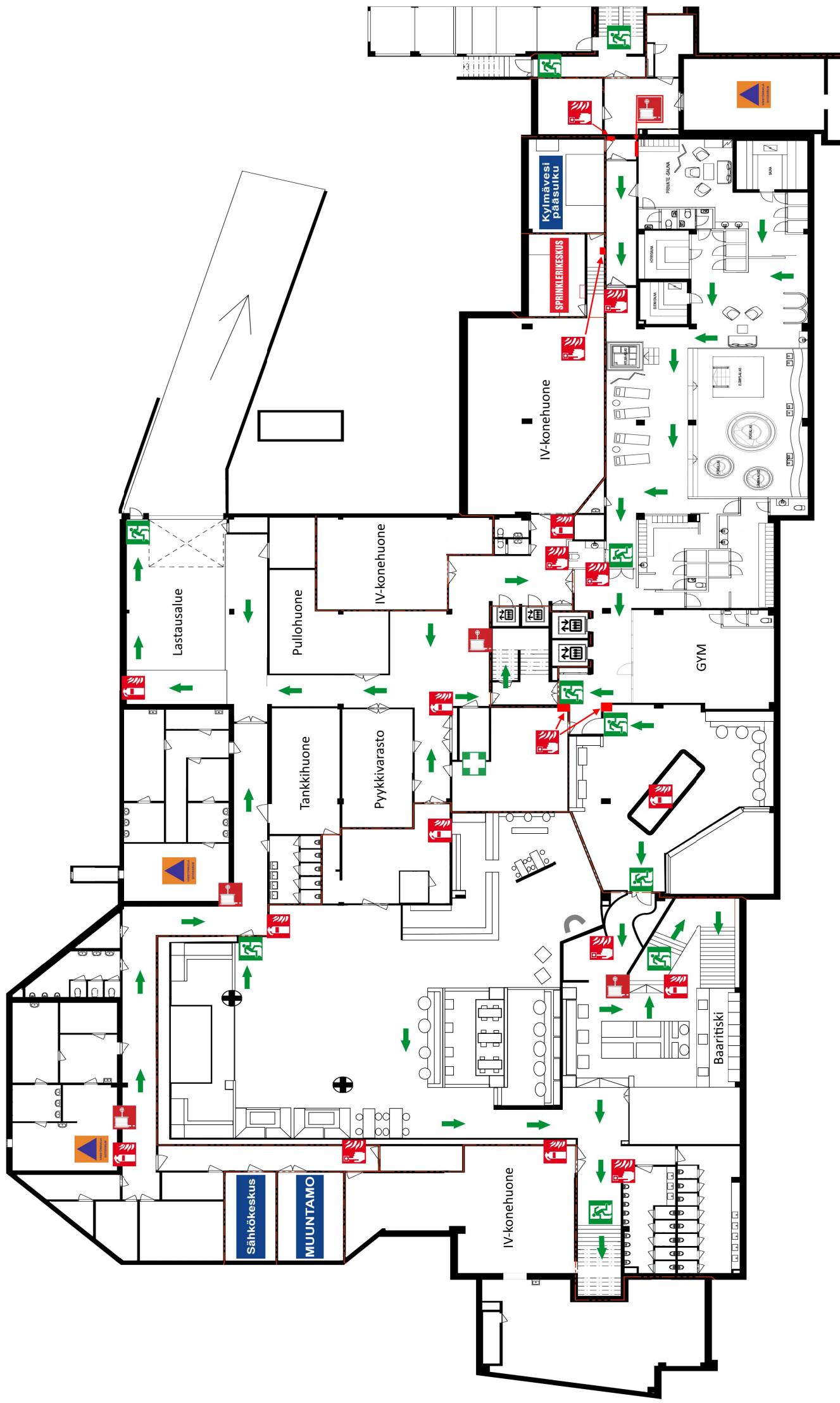
PKO OSH Kimmel
Itäranta 1, Joensuu
Pohjakuva 3. krs



PKO OSH Kimmel
Itäranta 1, Joensuu
Pohjakuva 4. krs.



PKO OSH Kimmel
Itäranta 1, Joensuu
Pohjakuva 5. krs.



PKO OSH Kimmel
Itäranta 1, Joensuu

Pohjakuva pohjakerros

Turvallisuuskoulutussuunnitelma pelastussuunnitelman liitteeksi

Henkilöstön turvallisuuskoulutuksesta ja sen järjestämisestä on vastuussa yksikön esimies. Esimiehen tulee varmistaa yhdessä työsuojeluorganisaation tai ulkopuolisen koulutusorganisaation kanssa, että määrätyt koulutukset sekä perehdytykset toteutuvat suunnitelman mukaisesti. Alla olevassa taulukossa on esitetty PKO työntekijän kuuden vuoden turvallisuuskoulutussuunnitelma, jota noudatamme eri liiketoiminta-alueiden erityisvaatimukset huomioiden kaikissa toimipaikoissa.

Kaikkia koskevat turvallisuuskoulutukset ja perehdytykset	1	2	3	4	5	6
Pelastussuunnitelma - tapahtuneet muutokset päivitetään suunnitelmaan ja se tulostetaan kansioon - suunnitelma käydään läpi koko henkilökunnan kanssa 1 krt/v - hätäilmoituksen tekeminen, alkusammutuskalusto, evakuointi, kokoontumispaikka ja - vuorokohtaiset roolit ja vastuut eri poikkeustilanteissa	x	x	x	x	x	x
STurvakoulutuskurssi - kaikille vakituisille työntekijöille 6 vuoden välein - alkusammuttaminen - ensiapu ja elvyttäminen - uhkaavien tilanteiden kohtaaminen	x					x
Hätä-EA kertauskurssi - STurvakoulutukseen sisältyvä hätä-EA osa on voimassa 3 vuotta - kertauskurssille tulee osallistua noin 3 vuotta STurvakoulutuskurssin suorittamisesta			x			
STurva-järjestelmän perehdytys - SOK turvallisuusportaali poikkeamailmoittamiseen ja monitorointiin - harjoitellaan säännöllisesti poikkeamailmoituksen tekemistä ja järjestelmän käyttöä - jokainen työntekijä osaa kirjautua järjestelmään ja osaa tehdä ilmoituksen	x	x	x	x	x	x
Toimipaikan turvallisuuskävely - kaikissa toimipaikoissa 1 krt/kk - esimiehen ohjaamana vaihtuva työntekijä auditoi kohteen ja raportoi havainnot	x	x	x	x	x	x
Toimipaikka- ja toimialakohtaisia koulutuksia	1	2	3	4	5	6
Uhkaavat asiakastilanteet toimipaikassa (tarvittaessa noin 3 vuoden välein)	x		x			x
Toimipaikan turvallisuuskoulutus (tarvittaessa noin 3 vuoden välein)	x		x			x
Jakeluaseman hoitajan koulutus (aina, kun esimies vaihtuu asemalla)	x	x	x	x	x	x
Jakeluaseman turvallisuuskoulutus (työryhmäkohtainen noin 3 vuoden välein)	x		x			x
Uimavalvojien allasturvallisuuskoulutus (pätevyyskoulutus vuosittain)	x	x	x	x	x	x
Hiihtokeskus hissivastaavakoulutus, luokat P 1-4 (pätevyyskoulutus 5 vuoden välein)	x				x	
Hiihtokeskustyöntekijän EA 1-kurssi (kertaus 3 vuoden välein)	x		x			x
Hiihtokeskus tuolihissien evakuointiharjoitus (vuosittain kauden alussa)	x	x	x	x	x	x
Hotellien avainhenkilöiden EA-1 kurssi (kertaus 3 vuoden välein)	x		x			x
Hotellien työntekijöiden turvallisuusperehdytys (kaikki työntekijät vuosittain)	x	x	x	x	x	x
Prisma-kiinteistön turvallisuuskoulutus (kaikki uudet työntekijät)	x	x	x	x	x	x
Suuryksiköiden poistumisharjoitus 5 vuoden välein (hotelli- ja kauppakeskuskiinteistöt)	x					x